

Membres du CA :

Présent(e)s : Nicole CADIN, Benoît COLLET, Jean-Christophe JAVault, , Guy LEVESQUE, Jean-Christophe MADIER, Michel MARTIN, Jacline PACAUD.

Excusés : Olivier KERBOUCH, Philippe RAYNEAU.

Début 18h00

1- EXPOSITION ET THEMES DE TRAVAIL

Retour sur l'exposition qui a eu lieu du 26 septembre au 4 octobre 2020 :

- 530 visiteurs moins que certaines années. Les raisons peuvent être la date moins favorable, la météo, le contexte sanitaire...
- Les commentaires du livre d'or mettent en avant : la qualité des photos, l'invitation au voyage, la façon d'exposer, la salle.
- Plusieurs clubs, certains lointains (Legé, Ste Luce) sont venus visiter l'exposition.

Réflexions à creuser pour les prochaines expositions :

- Travail sur le thème pendant deux années.
- Choix des thèmes : demander des thèmes en plénière ; valider le thème choisi à partir d'une liste restreinte sous la responsabilité de la commission exposition.
- Le thème « Minimalisme » choisi pour l'exposition 2021 pourrait être travaillé en sous-groupe.

La prochaine expo aura lieu en mai 2021.

Réflexions sur l'organisation pour travailler sur certains thèmes :

- L'empreinte de l'homme.
- Jeux olympiques 2024 : Saint Nazaire a été choisi comme ville CPJ (Centre de Préparation des Jeux) ; Pornichet a reçu le label « Terre de Jeux 2024 ». On peut envisager les démarches pour que le club couvre les événements organisés dans ce cadre.

2- DEMARCHES ADMINISTRATIVES

Point sur les démarches administratives suite à l'AG et au CA du 21 septembre :

- Compte-rendu de l'AG validé par Jean-Paul JAMES, Benoît COLLET, Jacline PACAUD (secrétaire remplaçante). (*Jacline-réalisé*)
- Procès-verbal de constitution du bureau. (*Guy-réalisé*).
- Déclarations CERFA à remplir par chaque membre du bureau (*faits pendant la réunion*).

- La déclaration du nouveau bureau et l'envoi des documents à la sous-préfecture est à faire dans les 3 mois (*Jacline*).

3- FICHES DE POSTE

Une fiche de poste pour chaque membre du bureau a été rédigée. Leur objectif est que la continuité dans la fonction soit assurée et que le périmètre de chaque poste soit bien couvert. Ces quatre fiches seront jointes à ce compte rendu.

4- TRESORERIE

Sponsoring

- Les bons d'achat reçus par les commerçants doivent être valorisés et mentionnés dans les rapports de trésorerie.
- Il faut informer les adhérents des avantages clients dans certains magasins (ex. Camara).

Date de l'exercice comptable :

- Il a été décidé que l'exercice comptable sera arrêté le 31 mai de chaque année.
- L'assemblée générale ayant lieu théoriquement le 3^{ème} lundi de juin, les vérificateurs des comptes devront effectuer les vérifications entre ces deux dates.
- En cas de report de l'assemblée générale la fin de l'exercice restera le 31 mai.
- Le règlement intérieur du club sera complété en ce sens. A cette occasion, il serait utile de vérifier si des modifications doivent être apportées à ce règlement.

Budget investissement :

- Le seul investissement prévu à ce jour est une sonde colorimétrique.
- Un budget de 1500€ pour l'année a été voté.
- Seule une demande de subvention de fonctionnement sera demandée à la municipalité.

5- COMMISSION EXPOSITION

- En remplacement de Benoît COLLET, Jean SCHIMTT a accepté d'être membre et coordinateur.
- La commission devra réfléchir pour alléger la tâche de Yannick BARBEREAU pour les tirages.

Fin de réunion : 19h20

Benoît COLLET

Guy LEVESQUE

Président

Secrétaire